

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия с углублённым изучением отдельных предметов»

ПРИНЯТО

Педагогический совет
МБОУ «Гимназия»
Протокол № 9 от 15.03.2024



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия»
Хомутинникова О.А.
Приказ от 15.03.2024 № 01-02\19-а

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия с углублённым изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия с углублённым изучением отдельных предметов» (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ) (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными законами от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве в Российской Федерации», от 19.02.93 № 4528-1 «О беженцах», от 19.02.93 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Законами Российской Федерации от 17.01.1992. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", от 26.06.1992 № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"(с изменениями и дополнениями);
- Федеральными законами от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", от 28.12.2010 № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации", от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции", от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"(с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок) (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.07. 2023 г. № 240 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего

- общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 3 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий";
 - Постановлением Правительства Вологодской области от 24.02.2014 № 122 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (далее - Постановление от 24.02.2014 № 122) (с изменениями и дополнениями);
 - Постановлением администрации Великоустюгского муниципального округа «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Великоустюгского муниципального округа» от 27.02.2024 года № 497 (далее – Постановление от 27.02.2024 № 497);
 - Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия с углублённым изучением отдельных предметов» (далее – МБОУ «Гимназия»).

1.2. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Порядком.

1.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём в МБОУ «Гимназия» всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, а также граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.5. Прием на обучение в МБОУ «Гимназия» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2. Общие требования к приему на обучение

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не

предусмотрено Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Гимназия» осуществляется для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в порядке, который предусмотрен Постановлением от 24.02.2014 № 122.

2.2. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ «Гимназия», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в МБОУ «Гимназия» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в управление образования администрации Великоустюгского муниципального округа.

2.3. Прием в МБОУ «Гимназия» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.4. При приеме на обучение МБОУ «Гимназия» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Указанные документы размещены на информационных стендах и официальном сайте МБОУ «Гимназия».

2.5. При приеме (перевод) на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

2.7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в 2.10. Правил, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в МБОУ «Гимназия».

МБОУ «Гимназия» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка

или поступающим).

2.8. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.9. Заявление может быть оформлено рукописным и (или) печатным способами. В заявлении должны быть указаны точные и полные сведения, без сокращений и исправлений. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Гимназия» в сети Интернет (Приложение 1).

2.10. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

- ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «Гимназия» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «Гимназия» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных 2.10. Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных

пунктом 2.10. Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.13. Во внеочередном порядке предоставляются места:

2.13.1. детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью по месту жительства их семей на основании пункта 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих".

2.13.2. детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью по месту жительства их семей на основании статьи 28¹ Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации"

2.14. В первоочередном порядке предоставляются места:

2.14.1. детям военнослужащих по месту жительства их семей, на основании абзаца второго части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих";

2.14.2. на основании части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»:

- 1) детям сотрудника полиции;
- 2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта.

2.14.3. детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

2.14.4. на основании части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации":

- 1) детям сотрудника;
- 2) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта.»

2.15. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Гимназия», в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

2.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Гимназия» (Приложение 2). Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ «Гимназия» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «Гимназия», ответственного за прием

заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение 3).

2.18. МБОУ «Гимназия» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.19. Руководитель МБОУ «Гимназия» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.6. Правил.

2.20. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «Гимназия», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Прием в первый класс

3.1. Количество мест в первых классах ежегодно определяется МБОУ «Гимназия» совместно с учредителем, исходя из муниципального задания.

С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ «Гимназия» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в ЕПГУ информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта управления образования администрации Великоустюгского муниципального округа о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального округа;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.2. Получение начального общего образования в МБОУ «Гимназия» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс МБОУ «Гимназия» для детей, указанных в пунктах 2.13, 2.14, 2.15 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МБОУ «Гимназия» ежегодно назначает лица, ответственные за прием заявлений о приеме на обучение и документов, утверждает график приема документов о зачислении детей в первый класс.

3.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. В случае завершения приема в первый класс МБОУ «Гимназия» всех детей, указанных в пунктах 2.13, 2.14, 2.15 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, прием детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется ранее 6 июля текущего года.

3.6. Зачисление в МБОУ «Гимназия» оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс

для детей, указанных пунктах 3.3. Правил.

3.7. Прием граждан в 1 класс осуществляется в соответствии с пунктами 2.4 – 2.18 Правил.

3.8. Должностные лица МБОУ «Гимназия», ответственные за прием заявлений о приеме на обучение и документов, рассматривают заявления, прилагаемые к ним документы, проверяют их на соответствие общим требованиям к приему в МБОУ «Гимназия».

3.9. Из заявлений, удовлетворяющих требованиям к приему в МБОУ «Гимназия», формируются списки детей, имеющих право первоочередного приема, детей, имеющих право преимущественного приема, списки, ранжированные по времени в порядке возрастания, детей, проживающих на закрепленной за МБОУ «Гимназия» территории, детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ «Гимназия» территории.

3.10. Комплектование классов относится к компетенции МБОУ «Гимназия».

3.11. Сведения о зачислении ребенка фиксируются в алфавитной книге МБОУ «Гимназия», после чего оформляется личное дело учащегося под номером, соответствующим записи в алфавитной книге.

3.12. В случае отказа в зачислении на обучение гражданам по их запросу дается письменный ответ (Приложение 4).

3.13. В случае, если ребёнок зачислен в первый класс другой образовательной организации, родитель (законный представитель) ребенка пишет заявление об отзыве заявления в первый класс (Приложение 5).

Приложение 1

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения "Гимназия с
углублённым изучением отдельных предметов»

фамилия, имя, отчество директора

от

фамилия, имя отчество родителя (законного представителя)(последнее при
наличии) или поступающего

Адрес места жительства:

Адрес места пребывания

Номер телефона:

при наличии

Адрес электронной почты:

при наличии

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу принять

(фамилия, имя, отчество ребенка или поступающего (полностью) (последнее при наличии), дата рождения ребенка или
поступающего)

В _____ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия с углублённым изучением отдельных предметов» (МБОУ «Гимназия»).

Адрес места жительства:

(указать адрес места жительства ребенка или поступающего)

Адрес места пребывания:

(указать адрес места пребывания ребенка или поступающего)

Право внеочередного приема: имею / не имею

(нужное подчеркнуть)

Имеется на основании:

Право первоочередного приема: имею / не имею

(нужное подчеркнуть)

Имеется на основании:

Право преимущественного приема: имею / не имею

(нужное подчеркнуть)

Имеется на основании:

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в
создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося
с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-
медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в
соответствии с индивидуальной программой реабилитации: имеется / не имеется

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копия документов, подтверждающих право внеочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копия документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования);
- личное дело обучающегося (для зачисления в порядке перевода из другой организации);
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) (для зачисления в порядке перевода из другой организации).

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «__» _____ 20__ г.
_____ / _____ /
должность подпись расшифровка

РАСПИСКА

в получении документов при приеме заявления о приеме на обучение
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия с углублённым изучением отдельных предметов»

от гражданина _____
(фамилия, имя, отчество родителя или законного
представителя)

в отношении ребенка _____
(фамилия, имя, отчество полностью, полная дата рождения ребенка)
индивидуальный номер заявления _____.

Приняты следующие документы:

1	Заявление о приёме на обучение.	
2	копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
3	копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
4		
5		
6		
7		
...		

Документы принял:
_____/_____/_____

Дата:
«__» _____ 20__

Приложение 4

Уведомление об отказе в зачислении гражданина
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия с углублённым изучением отдельных предметов»

Уважаемый (ая)

(имя, отчество заявителя)

Уведомляем Вас о том, что в связи с _____

и на основании _____

в приеме Вас/Вашего ребенка

фамилия, имя, отчество ребенка, поступающего, дата рождения

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия с углублённым изучением отдельных предметов» отказано.

должность

подпись

расшифровка

Приложение 5

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения "Гимназия с
углублённым изучением отдельных предметов»

_____ фамилия, имя, отчество директора

ОТ

_____ фамилия, имя отчество родителя (законного представителя)(последнее при
наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отозвать заявление в _____ класс на

_____ фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения

В СВЯЗИ С

« »

_____ дата

20 год

_____ подпись

_____ расшифровка