

**Уведомление о факте обращения в целях склонения работника,  
должностного лица, обучающегося (законного представителя обучающегося)  
к совершению коррупционных правонарушений**

---

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)

от

---

(Ф.И.О., должность работника, должностного лица; ФИО обучающегося (законного представителя

---

обучающегося), направляющего уведомление, место его жительства, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о факте обращения в целях склонения работника, должностного лица, обучающегося  
(законного представителя обучающегося) к совершению коррупционных  
правонарушений

Сообщаю, что:

1.

---

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к заявителю в связи с исполнением

---

им служебных обязанностей или участием в образовательных отношениях каких-либо лиц в целях склонения  
его к совершению коррупционных правонарушений, дата, место, время, другие условия)

---

(Ф.И.О., должность работника, должностного лица, обучающегося (законного представителя обучающегося),  
которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений)

2.

---

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник,  
должностное лицо, обучающийся (законный представитель обучающегося)

по просьбе обратившихся лиц)

3.

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. Способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению:

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д., обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

5. Информация о результате склонения работника, должностного лица, обучающегося (законного представителя обучающегося) к совершению коррупционного правонарушения: \_\_\_\_\_

Приложение: .....

(материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника, должностного лица, обучающегося (законного представителя обучающегося) к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности).

\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

\_\_\_\_\_ (дата и время заполнения уведомления)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)



**Талон-уведомление о регистрации факта обращения в целях склонения  
работника, должностного лица, обучающегося (законного представителя  
обучающегося) к совершению коррупционных правонарушений**

<p>Отрывной ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ* № _____</p> <p>о регистрации факта обращения в целях склонения работника, должностного лица, обучающегося (законного представителя обучающегося) к совершению коррупционных правонарушений</p> <p>_____ 20__ г.</p> <p>Уведомление принято от _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О. работника, должностного лица, обучающегося (законного представителя обучающегося)</p> <p>Краткое содержание уведомления _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ* № _____</p> <p>о регистрации факта обращения в целях склонения работника, должностного лица, обучающегося (законного представителя обучающегося) к совершению коррупционных правонарушений</p> <p>_____ 20__ г.</p> <p>Уведомление принято от _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О. работника, должностного лица, обучающегося (законного представителя обучающегося))</p> <p>Краткое содержание уведомления _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
---	---

Уведомление принято (кем):

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность и подпись лица,  
принявшего уведомление)

Время приема \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, получившего талон  
уведомление)

\* Отрывной ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ приобщается к  
уведомлению должностным лицом, принявшим  
уведомление.

Уведомление принято (кем):

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность и подпись лица,  
принявшего уведомление)

Время приема \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут.

\_\_\_\_\_  
\*ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ выдается на руки  
государственному гражданскому служащему,  
подавшему уведомление.